**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**до проєкту Закону України «Про внесення змін до Кодексу адміністративного судочинства України щодо забезпечення належного повідомлення учасників судового процесу та надсилання копій процесуальних документів на електронну адресу»**

**(***щодо направлення процесуальних документів учасникам судового процесу шляхом надсилання на електронну адресу***)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Кодекс адміністративного судочинства України***  *(Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2005, № 35-36, № 37, ст.446, з наступними змінами та доповненнями)* | | |
|  | *Чинна редакція* | *Запропоновані зміни* |
|  | **Стаття 4. Визначення термінів**  1.  У цьому Кодексі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:  (…)  **Така відсутня.** | **Стаття 4. Визначення термінів**  1.  У цьому Кодексі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:  (…)  **25) електронна адреса** – адреса електронної пошти, що складається з ідентифікатора, позначки «@» та доменного імені. |
|  | **Стаття 124. Повістки**  (…)  4. У разі ненадання учасниками справи інформації щодо їх поштової адреси судовий виклик або судове повідомлення надсилаються:  1) юридичним особам та фізичним особам - підприємцям - за адресою місцезнаходження (місця проживання), що зазначена в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;  2) фізичним особам, які не мають статусу підприємців, - за адресою їх місця проживання чи місця перебування, зареєстрованою у встановленому законом порядку.  (…) | **Стаття 124. Повістки**  (…)  4. У разі ненадання учасниками справи інформації щодо їх поштової адреси судовий виклик або судове повідомлення надсилаються:  1) юридичним особам та фізичним особам - підприємцям – **за електронною адресою (або офіційною електронною адресою), зазначеною особою у заяві по суті справи або заяві з процесуальних питань, або за адресою місцезнаходження (місця проживання), що зазначена в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;**  2) фізичним особам, які не мають статусу підприємців, - **за електронною адресою (або офіційною електронною адресою), зазначеною особою у заяві по суті справи або заяві з процесуальних питань, або за адресою їх місця проживання чи місця перебування, зареєстрованою у встановленому законом порядку**.  (…) |
|  | **Стаття 126. Вручення повістки**  1. У випадку відсутності у адресата офіційної електронної адреси повістка вручається під розписку. Повістка може бути вручена безпосередньо в суді. Суд може за згодою учасника справи видати йому повістку для вручення іншій особі, яка викликається до суду.  (…)  8. Вважається, що повістку вручено юридичній особі, якщо вона доставлена за адресою, внесеною до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, або за адресою, яка зазначена її представником, і це підтверджується підписом відповідної службової особи. | **Стаття 126. Вручення повістки**  1. У випадку відсутності у адресата офіційної електронної адреси повістка **надсилається на електронну адресу, зазначену особою у заяві по суті справи або заяві з процесуальних питань, або вручається під розписку**.Повістка може бути вручена безпосередньо в суді. Суд може за згодою учасника справи видати йому повістку для вручення іншій особі, яка викликається до суду.  (…)  8. Вважається, що повістку вручено юридичній особі, якщо вона доставлена за **електронною адресою (або офіційною електронною адресою) юридичної особи, яка зазначена її представником у заяві по суті справи або заяві з процесуальних питань, з якою він звернувся до суду, і це підтверджується підписом відповідної службової особи.** |
|  | **Стаття 127. Час вручення повістки**  1. Часом вручення повістки вважається:  1)  день вручення судової повістки під розписку;  2) день отримання судом повідомлення про доставлення судової повістки на офіційну електронну адресу особи;  (…)  2. Якщо повістку надіслано на офіційну електронну адресу пізніше 17 години, повістка вважається врученою у робочий день, наступний за днем її відправлення, незалежно від надходження до суду повідомлення про її доставлення. | **Стаття 127. Час вручення повістки**  1.Часом вручення повістки вважається:  1) день отримання судом повідомлення про **доставлення судової повістки на електронну адресу (або офіційну електронну адресу) особи;**  2) день вручення судової повістки під розписку;  (…)  2. Якщо повістку **надіслано на електронну адресу (або офіційну електронну адресу)** особи пізніше 17 години, повістка вважається врученою у робочий день, наступний за днем її відправлення, незалежно від надходження до суду повідомлення про її доставлення. |
|  | **Стаття 129.** **Виклик (повідомлення) шляхом надсилання тексту повістки електронною поштою, факсимільним повідомленням (факсом, телефаксом), телефонограмою**  1. За письмовою заявою учасника судового процесу, який не має офіційної електронної адреси, текст повістки надсилається йому судом електронною поштою, факсимільним повідомленням, телефонограмою, текстовим повідомленням з використанням мобільного зв’язку на відповідну адресу електронної пошти, номер факсу, телефаксу, телефону, зазначені у відповідній письмовій заяві.  (…) | **Стаття 129.** **Виклик (повідомлення) шляхом надсилання тексту повістки електронною поштою, факсимільним повідомленням (факсом, телефаксом), телефонограмою**  **1. Учаснику судового процесу текст повістки** надсилається йому судом електронною поштою, факсимільним повідомленням, телефонограмою, текстовим повідомленням з використанням мобільного зв’язку на **відповідну електронну адресу (або офіційну електронну адресу),** номер факсу, телефаксу, телефону, зазначені **ним у заяві по суті справи або заяві з процесуальних питань.**  (…) |
|  | **Стаття 131. Обов’язок повідомити про зміну адреси та причини неприбуття в судове засідання**  1. Учасники судового процесу зобов’язані під час провадження у справі повідомляти суд про зміну місця проживання (перебування, знаходження), роботи, служби. У разі неповідомлення про зміну адреси повістка надсилається учасникам судового процесу, які не мають офіційної електронної адреси, та за відсутності можливості сповістити їх за допомогою інших засобів зв’язку в порядку, визначеному статтею 129 цього Кодексу, за останньою відомою суду адресою і вважається врученою, навіть якщо відповідний учасник судового процесу за цією адресою більше не знаходиться або не проживає.  (…) | **Стаття 131. Обов’язок повідомити про зміну адреси та причини неприбуття в судове засідання**  1. Учасники судового процесу зобов’язані під час провадження у справі повідомляти суд про зміну місця проживання (перебування, знаходження), роботи, служби. У разі неповідомлення про зміну адреси повістка надсилається учасникам судового процесу, **які не мають електронної адреси (або офіційної електронної адреси)**, та за відсутності можливості сповістити їх за допомогою інших засобів зв’язку в порядку, визначеному статтею 129 цього Кодексу, за останньою відомою суду адресою і вважається врученою, навіть якщо відповідний учасник судового процесу за цією адресою більше не знаходиться або не проживає.  (…) |
|  | **Стаття 169. Залишення позовної заяви без руху, повернення позовної заяви**  (…)  6. Про повернення позовної заяви суд постановляє ухвалу. Копія ухвали про залишення позовної заяви без руху або про повернення позовної заяви надсилається особі, яка подала позовну заяву, не пізніше наступного дня після її постановлення. Копія позовної заяви залишається в суді. | **Стаття 169. Залишення позовної заяви без руху, повернення позовної заяви**  (…)  6. Про повернення позовної заяви суд постановляє ухвалу. Копія ухвали про залишення позовної заяви без руху або про повернення позовної заяви не пізніше наступного дня після її постановлення надсилається особі, яка подала позовну заяву, **у порядку встановленому частиною третьою статті 251 цього Кодексу.** Копія позовної заяви залишається в суді. |
|  | **Стаття 170. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі**  (…)  3. Копія ухвали про відмову у відкритті провадження в адміністративній справі надсилається особі, яка подала позовну заяву, разом із позовною заявою та усіма доданими до неї матеріалами не пізніше наступного дня після її постановлення. Копія позовної заяви залишається в суді. | **Стаття 170. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі**  (…)  3. Копія ухвали про відмову у відкритті провадження в адміністративній справі **разом із позовною заявою та усіма доданими до неї матеріалами не пізніше наступного дня після її постановлення надсилається особі, яка подала позовну заяву**, **у порядку встановленому частиною третьою статті 251 цього Кодексу.** Копія позовної заяви залишається в суді. |
|  | **Стаття 251. Вручення судового рішення**  1. Копії повного судового рішення вручаються учасникам справи, які були присутні у судовому засіданні, негайно після проголошення такого рішення.  2. У разі проголошення тільки скороченого (вступної та резолютивної частин) судового рішення учасникам справи, які були присутні у судовому засіданні, за їхньою заявою негайно після його проголошення видаються копії скороченого судового рішення.  3. У разі проголошення в судовому засіданні скороченого рішення суд надсилає учасникам справи копію повного судового рішення протягом двох днів із дня його складання в електронній формі у порядку, встановленому законом (у випадку наявності у особи офіційної електронної адреси), або рекомендованим листом з повідомленням про вручення - якщо така адреса у особи відсутня.  4. За заявою учасника справи копія повного судового рішення вручається йому під розписку безпосередньо в суді.  5. Учасникам справи, які не були присутні в судовому засіданні, або якщо судове рішення було ухвалено в порядку письмового провадження, копія судового рішення надсилається протягом двох днів із дня його складення у повному обсязі в електронній формі у порядку, визначеному законом, - у випадку наявності у особи офіційної електронної адреси, або рекомендованим листом з повідомленням про вручення - якщо така адреса відсутня.  6. Днем вручення судового рішення є:  1) день вручення судового рішення під розписку;  2) день отримання судом повідомлення про доставлення копії судового рішення на офіційну електронну адресу особи;  3) день проставлення у поштовому повідомленні відмітки про вручення судового рішення;  4) день проставлення у поштовому повідомленні відмітки про відмову отримати копію судового рішення чи відмітки про відсутність особи за адресою місцезнаходження, місця проживання чи перебування особи, повідомленою цією особою суду;  5) день проставлення у поштовому повідомленні відмітки про відмову отримати копію судового рішення чи відмітки про відсутність особи за адресою місцезнаходження, місця проживання чи перебування особи, що зареєстровані у встановленому законом порядку, якщо ця особа не повідомила суду іншої адреси.  Якщо судове рішення надіслано на офіційну електронну адресу пізніше 17 години, судове рішення вважається врученим у робочий день, наступний за днем його відправлення, незалежно від надходження до суду повідомлення про його доставлення. | **Стаття 251. Вручення судового рішення**  1. Копії повного судового рішення вручаються учасникам справи, які були присутні у судовому засіданні, негайно після проголошення такого рішення.  2. У разі проголошення тільки скороченого (вступної та резолютивної частин) судового рішення учасникам справи, які були присутні у судовому засіданні, за їхньою заявою негайно після його проголошення видаються копії скороченого судового рішення.  **3.** **Копії повного судового рішення направляються учасникам справи:**  **1) за наявності в особи офіційної електронної адреси – шляхом надсилання на офіційну електронну адресу;**  **2) за відсутності в особи офіційної електронної адреси – шляхом надсилання на відповідну електронну адресу, зазначену особою у заяві по суті справи або заяві з процесуальних питань;**  **3) за поштовою адресою особи – шляхом надсилання рекомендованою кореспонденцією з повідомленням про вручення.**  4. У разі проголошення в судовому засіданні скороченого рішення суд надсилає учасникам справи копію повного судового рішення протягом двох днів із дня його складання в електронній формі у порядку, встановленому законом, **на електронну адресу (або офіційну електронну адресу) особи або рекомендованою кореспонденцією** з повідомленням про вручення - якщо така адреса у особи відсутня.  5.  За заявою учасника справи копія повного судового рішення вручається йому під розписку безпосередньо в суді.  6. Учасникам справи, які не були присутні в судовому засіданні, або якщо судове рішення було ухвалено в порядку письмового провадження, копія судового рішення надсилається протягом двох днів із дня його складення у повному обсязі **в електронній формі у порядку, визначеному законом, на електронну адресу (або офіційну електронну адресу) особи або рекомендованою кореспонденцією** з повідомленням про вручення - якщо така адреса відсутня  7. Днем вручення судового рішення є:  1) день отримання судом повідомлення про доставлення копії судового рішення **на електронну адресу (або офіційну електронну адресу) особи**  2) день вручення судового рішення під розписку;  3) день проставлення у поштовому повідомленні відмітки про вручення судового рішення;  4) день проставлення у поштовому повідомленні відмітки про відмову отримати копію судового рішення чи відмітки про відсутність особи за адресою місцезнаходження, місця проживання чи перебування особи, повідомленою цією особою суду;  5) день проставлення у поштовому повідомленні відмітки про відмову отримати копію судового рішення чи відмітки про відсутність особи за адресою місцезнаходження, місця проживання чи перебування особи, що зареєстровані у встановленому законом порядку, якщо ця особа не повідомила суду іншої адреси.  Якщо судове рішення надіслано **на електронну адресу (або офіційну електронну адресу)** пізніше 17 години, судове рішення вважається врученим у робочий день, наступний за днем його відправлення, незалежно від надходження до суду повідомлення про його доставлення. |
|  | **Стаття 2891. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про оскарження рішень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, про продовження зупинення відповідних (відповідної) фінансових (фінансової) операцій (операції) (видаткових фінансових операцій)**  (…)  3. Адміністративний позов повинен містити:  (…)  2) ім’я (найменування) позивача, поштову адресу, а також номер засобу зв’язку, адресу електронної пошти (за наявності);  3) найменування відповідача, поштову адресу, а також номер засобу зв’язку, адресу електронної пошти, якщо такі відомі;  (…)  5. Питання про відкриття провадження в адміністративній справі суд вирішує не пізніше наступного дня з дня надходження позовної заяви.  Про подання позовної заяви та відкриття провадження в адміністративній справі суд повідомляє відповідача за допомогою кур’єра, телефону, факсу, електронної пошти чи іншого технічного засобу зв’язку не пізніше наступного дня після відкриття провадження у справі. Адміністративний суд повідомляє позивача про відкриття провадження у справі не пізніше наступного дня після постановлення ухвали про відкриття провадження у справі.  (…) | **Стаття 2891. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про оскарження рішень центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, про продовження зупинення відповідних (відповідної) фінансових (фінансової) операцій (операції) (видаткових фінансових операцій)**  (…)  3. Адміністративний позов повинен містити:  (…)  2) ім’я (найменування) позивача, поштову адресу, а також номер засобу зв’язку, **електронну адресу або офіційну електронну адресу (за наявності);**  3) найменування відповідача, поштову адресу, а також номер засобу зв’язку, **електронну адресу або офіційну електронну адресу**, якщо такі відомі;  (…)  5. Питання про відкриття провадження в адміністративній справі суд вирішує не пізніше наступного дня з дня надходження позовної заяви.  Про подання позовної заяви та відкриття провадження в адміністративній справі суд повідомляє відповідача за допомогою кур’єра, телефону, факсу, **електронної адреси (або офіційної електронної адреси)** чи іншого технічного засобу зв’язку не пізніше наступного дня після відкриття провадження у справі. Адміністративний суд повідомляє позивача про відкриття провадження у справі не пізніше наступного дня після постановлення ухвали про відкриття провадження у справі.  (…) |
|  | **Стаття 304. Відзив на апеляційну скаргу**  (…)  2. Відзив на апеляційну скаргу має містити:  (…)  2) ім’я (найменування), поштову адресу особи, яка подає відзив на апеляційну скаргу, а також номер засобу зв’язку, адресу електронної пошти, за наявності;  (…) | **Стаття 304. Відзив на апеляційну скаргу**  (…)  2. Відзив на апеляційну скаргу має містити:  (…)  2) ім’я (найменування), поштову адресу особи, яка подає відзив на апеляційну скаргу, а також номер засобу зв’язку, **електронну адресу або офіційну електронну адресу (за наявності)**;  (…) |
|  | **Стаття 338. Відзив на касаційну скаргу**  (…)  2. Відзив на касаційну скаргу має містити:  (…)  2) ім’я (найменування), поштову адресу особи, яка подає відзив на касаційну скаргу, а також номер засобу зв’язку, адресу електронної пошти, за наявності;  (…) | **Стаття 338. Відзив на касаційну скаргу**  (…)  2. Відзив на касаційну скаргу має містити:  (…)  2) ім’я (найменування), поштову адресу особи, яка подає відзив на касаційну скаргу, а також номер засобу зв’язку, **електронну адресу або офіційну електронну адресу (за наявності)**;  (…) |
|  | **Стаття 383. Визнання протиправними рішень, дій чи бездіяльності, вчинених суб’єктом владних повноважень - відповідачем на виконання рішення суду**  (…)  2. У такій заяві зазначаються:  (…)  2) ім’я (найменування) позивача, поштова адреса, а також номер засобу зв’язку, адреса електронної пошти, якщо вони відомі;  3) ім’я (найменування) відповідача, посада і місце служби посадової чи службової особи, поштова адреса, а також номер засобу зв’язку, адреса електронної пошти, якщо вони відомі;  4) ім’я (найменування) третіх осіб, які брали участь у розгляді справи, поштова адреса, номер засобу зв’язку, адреса електронної пошти, якщо вони відомі;  (…) | **Стаття 383. Визнання протиправними рішень, дій чи бездіяльності, вчинених суб’єктом владних повноважень - відповідачем на виконання рішення суду**  (…)  2. У такій заяві зазначаються:  (…)  2) ім’я (найменування) позивача, поштова адреса, а також номер засобу зв’язку, **електронна адреса або офіційна електронна адреса**, якщо вони відомі;  3) ім’я (найменування) відповідача, посада і місце служби посадової чи службової особи, поштова адреса, а також номер засобу зв’язку, **електронна адреса або офіційна електронна адреса**, якщо вони відомі;  4) ім’я (найменування) третіх осіб, які брали участь у розгляді справи, поштова адреса, номер засобу зв’язку, **електронна адреса або офіційна електронна адреса**, якщо вони відомі;  (…) |
|  | **Розділ VII ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ**  1. Установити, що зміни до цього Кодексу вводяться в дію з урахуванням таких особливостей:  (…)  15) до дня початку функціонування Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи:  15.1) подання, реєстрація, надсилання процесуальних та інших документів, доказів, формування, зберігання та надсилання матеріалів справи здійснюються в паперовій формі;  16) до дня реєстрації суб’єкта владних повноважень в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі та отримання ним офіційної електронної адреси надсилання судом суб’єкту владних повноважень текстів повісток, копій судових рішень здійснюється за правилами, що діяли до набрання чинності цією редакцією Кодексу.  (…) | **Розділ VII ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ**  1. Установити, що зміни до цього Кодексу вводяться в дію з урахуванням таких особливостей:  15) до дня початку функціонування Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи:  **15.1) подання, реєстрація, надсилання процесуальних та інших документів, доказів може здійснюватися в паперовій або електронній формі;**  **формування, зберігання та надсилання матеріалів справи здійснюються в паперовій формі;**  16)до дня реєстрації суб’єкта владних повноважень в Єдиній судовій інформаційно-телекомунікаційній системі та отримання ним офіційної електронної адреси надсилання судом суб’єкту владних повноважень текстів повісток, копій судових рішень, **інших процесуальних документів по справі здійснюється в електронній формі**.  (…) |